

Oferta szkoleń, warsztatów i treningów dla radnych i pracowników jednostek samorządu lokalnego

Szkolenie

ABC samorządu terytorialnego dla radnych

Co radny może, a co może obiecać?

Adresaci szkolenia:

Szkolenie skierowane jest do radnych rad gmin i/lub powiatów, zarówno posiadających doświadczenie w działalności samorządowej, jak również do wybranych po raz pierwszy.

Cele szkolenia:

1. Uzyskanie przez uczestników kompendium wiedzy na temat funkcjonowania państwa; samorządu terytorialnego; ustroju, kompetencji i zadań rad; praw i obowiązków radnego.
2. Zapoznanie uczestników z podstawowymi kompetencjami poszczególnych szczebli samorządu i ich organów.
3. Przegląd zagadnień formalno – prawnych niezbędnych w pracy radnego.
4. Zapoznanie uczestników z aktami prawnymi regulującymi sposób funkcjonowania samorządu terytorialnego.
5. Przekazanie praktycznych doświadczeń w pracy radnego.

Zakres tematyczny szkolenia:

1. Samorząd terytorialny
 - podstawowe pojęcia
 - szczeble samorządu terytorialnego: gmina, powiat, sejmik
 - podział obowiązków i kompetencji organów JST, zadania gminy
2. Uprawnienia i obowiązki radnego
 - mandat radnego
 - obowiązki i uprawnienia radnego
 - zakazy i ograniczenia radnego
3. Oświadczenia majątkowe
4. Procedury, techniki i metody pracy radnego
 - skuteczny udział w pracach rady
 - interpelacje i zapytania
5. Prawo miejscowe
 - cechy poprawnej uchwały,

- stanowiska i rezolucje
- 6. Finanse samorządu
 - dochody
 - budżet
 - budżet zadaniowy i wieloletnia prognoza finansowa
 - gospodarka finansowa
- 7. Radny – liderem społeczności lokalnej
- 8. Nadzór i kontrola
 - nadzór a kontrola
 - nadzór nad samorządem
 - kontrola działalności organów samorządowych
- 9. Planowanie rozwoju lokalnego
 - polityka rozwoju i planowanie strategiczne
 - planowanie społeczno-gospodarcze
 - planowanie przestrzenne
 - współzależność programów i planów
- 10. Przegląd przydatnych aktów prawnych

Metoda pracy na szkoleniu:

Wykład w formie prezentacji połączony z dyskusją na temat funkcjonowania samorządu terytorialnego. Możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji.

Czas trwania:

Osiem godzin pracy z grupą, w tym dwie przerwy kawowe (15') i przerwa obiadowa (30')